



Für unser Büro in Berlin-Wilmersdorf suchen wir zur Verstärkung unseres Teams ab sofort eine/n

## **studentische Hilfskraft (w/m/d).**

Die Kanzlei Kühnel, Rosenmüller und Kollegen ist mit 9 Berufsträgern und rund 40 Mitarbeitern beratend und insolvenzverwaltend insbesondere bei mittelständischen Unternehmen und solchen der Immobilienwirtschaft tätig. Insolvenz- und Wirtschaftsrecht sowie ein wachsendes Notariat bilden unsere Schwerpunkte.

Sie studieren Rechtswissenschaften (mit dem Ziel Examen oder Bachelor) und suchen eine Nebentätigkeit? Dann kommt eine Mitarbeit bei uns, insbesondere in unserer Insolvenzverwaltung, in Frage.

### **Ihre Aufgaben**

Sie prüfen Rechtsfragen und unterstützen unsere Abteilung „Insolvenztabelle“.

### **Unser Angebot**

Sie können entweder im Rahmen eines 450-Euro-Minijobs dauerhaft für uns tätig werden, oder als „kurzfristiger Minijob“ (max. 70 Arbeitstage im Kalenderjahr).

### **Ihr Profil**

Gute und sichere Kenntnisse der Office-Programme setzen wir voraus. Ihr Arbeitsstil ist engagiert, teamfähig und zuverlässig.

### **Interesse?**

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung! Richten Sie diese bitte unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, Ihrer Gehaltsvorstellungen und Angabe des Stichworts „**studentische Hilfskraft**“ ausschließlich per Mail an

[personalabteilung@krsh.de](mailto:personalabteilung@krsh.de)

### ***Rechtsanwälte Kühnel, Rosenmüller und Kollegen***

*Frau Petra Dißelmann*

*Berliner Straße 117*

*10713 Berlin*