



Die Insolvenzbearbeitung ist ein Bereich der Rechtsbranche, in dem Digitalisierung einen echten Unterschied macht – und wir gehören zu den Kanzleien, die das aktiv vorantreiben. Bei Kühnel, Rosenmüller und Kollegen arbeiten 10 Berufsträger und über 45 Mitarbeitende Hand in Hand mit modernster Technologie: **Künstliche Intelligenz (KI)** und **Robotic Process Automation (RPA)** übernehmen bei uns Routinetätigkeiten, sodass Sie sich auf das Wesentliche konzentrieren können – die anspruchsvolle juristische Sacharbeit.

Für unser Büro in Berlin-Wilmersdorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Associate (m/w/d) Insolvenzverwaltung

Die Kanzlei Kühnel, Rosenmüller und Kollegen ist mit 10 Berufsträgern und mehr als 45 Mitarbeitenden im Bereich der Insolvenzverwaltung tätig.

Ihre Aufgaben

1. Ermittlungen und Sachverhaltsaufklärung

- Ermittlung der Vermögensverhältnisse des Schuldners und Aufbereitung der Erkenntnisse für das Verfahren (Auswertung von Buchhaltung, Kontobewegungen und Geschäftsunterlagen, Aufklärung von Vermögensverschiebungen, Auffälligkeiten und Transaktionsketten)
- Vorbereitung und Durchführung von Gesprächen mit Geschäftsleitungen, Mitarbeitenden und Dritten
- Vor-Ort-Termine (z. B. Betriebsbesichtigungen, Sichtung von Unterlagen), soweit im Einzelfall erforderlich

2. Rechtliche Bewertung und Anspruchsarbeit

- Prüfung, Vorbereitung und Durchsetzung insolvenzrechtlicher Ansprüche, insbesondere Insolvenzanfechtung und Haftungsansätze
- Unterstützung bei Sicherung, Ermittlung und Durchsetzung von Vermögenswerten (Assets)
- Erstellung rechtlicher Stellungnahmen, Vermerken und Entscheidungsgrundlagen
- Außergerichtliche Korrespondenz und Verhandlungen mit Beteiligten
- Prozessführung möglich, aber keine zwingende Voraussetzung

3. Schnittstelle im Verfahren

- Zusammenarbeit mit Insolvenzverwaltern, Sachbearbeitung, Gerichten und Verfahrensbeteiligten
- Strukturierung von Akten- und Informationslagen zur effizienten Bearbeitung komplexer Verfahren
- Mitwirkung an verfahrensbezogenen Berichten/Gutachten gegenüber Gericht und Gläubigern

Unser Angebot

Aufgrund der Größe unserer Sozietät arbeiten Sie in überschaubaren Strukturen mit direktem Austausch. Eine sorgfältige Einarbeitung ist für uns selbstverständlich. Wir bieten Ihnen:

- eine langfristige Perspektive
- eine leistungsgerechte Vergütung mit betrieblicher Altersversorgung
- einen modernen Arbeitsplatz in einem kollegialen Team
- auf Wunsch ein Jobticket für den ÖPNV
- flexible Arbeitszeiten
- nach der Einarbeitung Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unterstützung - bei Bedarf - auch bei der Wohnungssuche

Ihr Profil

- Volljurist/in (2. Staatsexamen) – Berufseinsteiger/innen und Berufserfahrene sind willkommen
- Ausgeprägtes Interesse an Insolvenzrecht sowie an der Kombination aus juristischer und sachverhaltsbezogener Ermittlungsarbeit
- Analytische Denkweise, Zahlen- und Datenaffinität sowie sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Führerschein und Reisebereitschaft von vorteilhaft, aber keine Voraussetzung

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte senden Sie diese unter dem Stichwort „**Associate**“ ausschließlich per E-Mail an personalabteilung@krsh.de

Rechtsanwälte Kühnel, Rosenmüller und Kollegen

Frau Werner

Berliner Straße 117

10713 Berlin